ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

 к постановлению администрации

 города Кемерово

 от 14.02. 2018 № 269

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения, осуществляющего функции

и полномочия учредителя, главного распорядителя средств

бюджета города Кемерово) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_1

на 20 \_\_\_ год и на плановый период 20 \_\_\_ и 20\_\_ годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|  | Форма по ОКУД | 0506001 |
|  | Дата начала действия |  |
|  | Дата окончания действия2 |  |
| Наименование муниципального учреждения |  |  |
| (обособленного подразделения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По сводному реестру |
| Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По ОКВЭД |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По ОКВЭД |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По ОКВЭД |  |
| (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня) |  |  |

 Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах3

Раздел \_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи5 | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель качества муниципальной услуги |
| наименование показателя5 | единица измерения  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) 5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | наименование5 | код по ОКЕИ6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги7 |
| 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи5 | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги(по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель объема муниципальной услуги |
| наименование показателя5 | единица измерения  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) 5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) 5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) 5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) 5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) 5 | наименование5 | код по ОКЕИ6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) 8 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги7 |
| 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) |  20\_\_ год(2-й год планового периода) |  20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания муниципальной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 3

Раздел \_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  перечню |  |
|  |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи5 | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы |
| наименование показателя5 | единица измерения  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | наименование5 | код по ОКЕИ6  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы7 |
| 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи5 | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы |
| наименование показателя5 | единица измерения  | описание работы |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)5 | наименование5 | код по ОКЕИ6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя объема работы | Размер платы (цена, тариф) 8 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы7 |
| 20\_\_ год(очередной финансовый год) |  20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) |  20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 9

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Структурное подразделение, осуществляющее функции и полномочия учредителя, главный распорядитель средств бюджета города Кемерово, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 10\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается порядковый номер муниципального задания.

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленных в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Кемерово, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг или работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей указывается допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Начальник управления делами В.И.Вылегжанина